就労証明書 【様式第3号】

福岡市長	宛
女に町町	ớ

証明日	西暦		年	月	日
事業所名					
代表者名					
所在地					
電話番号		_		_	
担当者名					
記載者連絡先		_		_	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

									== +b II	99							
<u>No.</u> 1	項目 業種	□ 農業・本 □ 情報通 □ 学術研 □ 教育・・・	信業 究•専門	·技術サー	業∙郵便業	□ 卸売	業・小	売業	<u>記載</u> 相 利採取業 ・ビス業		建設業 金融業 生活関 その他	•保険 連サー	□ 製造業 業 ビス業・娯楽	□ 不動	ā・ガス・熱 動産業・物 □ 医療・礼	品賃貸	
2	フリガナ																
	本人氏名												生年 月日		年	月	日
3	雇用(予定)期間等	□ 無期	□ 有期	(無	期間 期の場合は雇用	開始日のみ)			年		月	日	~	年	j	月	日
4	本人就労先事業所	名称 住所															
5	雇用の形態	□ 正社員 □ 自営業		パート・ア 自営業専		□ 派遣 □ 家族		-	₽約社員 □ 内職		会計年 業務委		職員 口 口 その	非常勤・ 他(臨時職員		〕役員)
			水 木	金 土	日	祝日	合時	間	月間			時間		分(う	ち休憩時		分)
	就労時間		こりの就労		月間			日		当たり	の就労		週間			B	
	(固定就労の場合)	平日		時	分		~		時				ち休憩時間		分)		
6		土曜 日祝		時時	分分		~		時時				ち休憩時間 ち休憩時間		分) 分)		
		口 ft 合計時	:問	□月間	-	週間	~		時間				5体思时间 5休憩時間		カ) 分)		
	就労時間	就労日				週間			日		•	/J ()	つか窓町町		/1/		
	(変則就労の場合)	主な就労品		□ /1 n	時	分	~		時			\ (a.	ち休憩時間		۵)		
		・シフト時	間帯	<i>F</i>									1		分)		-
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	日/月	年	月 時間/		月	日/	月			月 /月	年月	日/月	年	F	月 時間/月
	産前·産後休業の取得	□ 取得予	定口	取得中		I											
8	※取得予定を含む	期間		年	月		日		~			年		月		Ħ	
9	育児休業の取得	□ 取得予		取得中	□ 取得												
	※取得予定を含む	期間		年	月	日 ~			F	月	B						
10	産休・育休以外の休業の 取得	□ 取得予 期間		取得中 年	□ 取得	済み 増 日 ~	曲	☐ 1 £	↑護休業 -	月	日病		□ その	他()
11	復職(予定)年月日	□復職予		世 復職済み	Я	年			⊢ 月	Я	В						
	育児のための短時間 動務制度利用有無 ※取得予定を含む	□ 取得予		取得中			間		年		月	В	~	年	月		B
12		主な就労時	間帯	-1819 1	時	分	~		- 時				ち休憩時間	'	分)		
13	保育士等としての勤務実態の有無	□有	口有(予	定) □	無												
14	備考欄																
追	加的記載項目欄																
15	給与形態	□ 年俸		月給	□ 日給		時間	給	□ その	他()	金額			円
16	雇用契約期間満了後の 更新の有無	口有	□ 有(予	定) 口	無□	未定											
	短時間勤務制度 利用有無 ※No.12、No.19育児に 関するもの以外	□有	口無		期間		年	J	1	日	~		年	月	日		
17		主な就労 [®] ・シフト時			時	分	~		時		3	分 (う	ち休憩時間		分)		
'		스타	間市市		時間		分	(うちな	憩時間		分	`)					
18	単身赴任の有無	□有	口有(予	定) □	無	赴任期間		4	F	月	B	~		年	月	日	
19	育児休業の短縮可否 ※保育所入所が内定した場合	□可	口否														
20	育児のための短時間 勤務制度利用時の勤務日数	合計 時間	間		時間		分	(うちか	憩時間		分	`)					
21	認可保育施設での 看護師としての勤務	口有	口 有(予	定)	無												
※福庫	可用から雇用先へ証明書の内容確認のため	福岡市から雇用先へ証明書の内容確認のため、連絡をする場合があります。															

※福明書の偽造や虚偽記載が発覚した場合、児童発達新センターでの一時預かりの利用の取消しを行うことがあります。 【保護者記載欄】*この欄は保護者が記載してください。

児童氏名()
生年月日()
施設名 ()