

就労証明書

記載例 (雇用されている方用)

※勤務先から証明をもらってください。
※詳細な記載要領については、福岡市ホームページ(「保育園 様式」で検索)にてご確認ください。



「年」に関する事項は、西暦で記載してください。

Table with employee details: 証明日 (2024年10月15日), 事業所名 (株式会社 O O Δ Δ), 代表者名 (O O O O), 所在地 (福岡市博多区住吉X丁目X番X号), 電話番号 (092-123-XXXX), 担当者名 (Δ Δ Δ Δ), 記載者連絡先 (092-123-XXXX)

当該証明書権限を有し、責任を持つ者の氏名を記載してください。
証明者は会社の代表者でなく、支店長や店長、直属の上司などでも構いません。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main form with 20 numbered items: 1. 業種 (Finance/Insurance checked), 2. フリガナ (博多 次郎), 3. 雇用期間 (2016.4.1 ~), 4. 事業所 (株式会社 O O Δ Δ 香椎支店), 5. 雇用形態 (正社員 checked), 6. 就労時間 (8:30 ~ 17:00), 7. 就労実績 (福岡市提出省略), 8. 産前産後休業 (取得予定), 9. 育児休業 (取得中), 10. 産休育休以外 (取得予定), 11. 復職 (2025.4.1), 12. 育児短時間勤務 (取得予定), 13. 保育士実態 (無), 14. 備考欄, 15. 給与形態 (月給), 16. 雇用契約更新 (有), 17. 短時間勤務 (有), 18. 単身赴任 (無), 19. 産休育休短縮 (可), 20. 育児短時間勤務 (160分)

※福岡市から雇用先へ証明書の内容確認のため、連絡をする場合があります。

※証明書の偽造や虚偽記載が発覚した場合、教育・保育給付認定を取消し、施設利用決定の取消しや退所処理を行うことがあります。

【保護者記載欄】*この欄は保護者が記載してください。

【福岡市確認欄】

Child information section: 児童氏名, 生年月日, 施設名 [利用中/第一希望]. Includes a box for '保護者が記載します'.

Confirmation section: 年月日 ~ 年月日 / 卒, 就労・妊・病・介・求・学・育休 (), 父・母 / 標・短